

TUGAS PENASEHAT AKADEMIS

1. Mengarahkan Mahasiswa dalam Menyusun Rencana Studi
2. Membicarakan dengan Mahasiswa Masalah-masalah yang Berhubungan dengan Studi
3. Memberikan Pertimbangan Kepada Mahasiswa tentang Jumlah Kredit yang diambil pada Semester Berikutnya.
4. Mengikuti Perkembangan Studi Mahasiswa yang ia Bimbing serta Memberikan Nasehat-nasehat yang dianggap Perlu.
5. Merencanakan Pengambilan Matakuliah Satu Semester/ Satu Jenjang
6. Membantu Mahasiswa Mengembangkan Sikap-sikap Kebiasaan Belajar yang Baik. Penasehat Akademis Berperan didalam Mempertemukan Ketentuan yang ada, Tujuan yang akan Dicapai dan Keadaan Mahasiswa
7. Mengarahkan Mahasiswa/Bimbingan dalam Pengiriman KRS
8. Pembatalan/Penggantian Matakuliah (dalam 2 minggu)
9. Pembatalan Sama Sekali
10. Mengadakan Pertemuan-pertemuan/Konsultasi setiap Bulan
11. Membina Pelaksanaan Kegiatan Ko Kurikuler



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM
كلية الشريعة و القانون
FACULTY OF SYARIAH AND LAW

KARTU KUNJUNGAN PENASEHAT AKADEMIS FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM

Nama :

NIM :

Penasehat Akademis :

